

Title	Laporan Inovasi – Sistem Pemantauan Permohonan Pembangunan
Type of Reference	Quality
Category	Innovation
Author	Kumpulan Inovasi Sistek, Jabatan Pengairan dan Saliran Kelantan
Reference No.	Q-I-001
Date of Publication	2-1-2000
Keywords	Innovation, Inovasi, Sistek
Source	Jabatan Pengairan dan Saliran Kelantan

INNOVATION REPORTS YR. 2000

THAT NEEDS TO BE SCAN!

JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN
Negeri Kelantan



Laporan Inovasi

Sistem Pemantauan Permohonan Pembangunan

TIN 2000

KANDUNGAN

Projek Inovasi

<i>BIL.</i>	<i>PERKARA</i>	<i>MUKA SURAT</i>
1.0	KETERANGAN TENTANG ORGANISASI DI MANA SESUATU PROGRAM DILAKSANAKAN	1
2.0	KEADAAN SEBELUM PROGRAM PERUBAHAN DILAKSANAKAN	1
3.0	MASALAH YANG DIHADAPI	2
3.1	<i>KERUMITAN MASALAH</i>	
3.2	<i>KEPENTINGAN MASALAH UNTUK DISELESAIKAN</i>	
3.3	<i>MASALAH KOS MENINGKAT</i>	
4.0	KETERANGAN TENTANG PROGRAM PERUBAHAN YANG DILAKSANAKAN	4
4.1	<i>MASA YANG DIAMBIL UNTUK MELAKSANAKAN</i>	
4.2	<i>MASALAH YANG TIMBUL KETIKA DILAKSANAKAN</i>	
5.0	HASIL DAN FAEDAH	5
5.1	<i>PENGURANGAN KOS OPERASI</i>	
5.2	<i>PENJIMATAN MASA</i>	
5.3	<i>PENINGKATAN DALAM TAHAP KEPUASAN ILATI PELANGGAN</i>	
5.4	<i>FAEDAH-FAEDAH LAIN</i>	
6.0	FAKTOR-FAKTOR KEJAYAAN UTAMA	8
6.1	<i>SOKONGAN DARIPADA PIHAK PENGURUSAN</i>	
6.2	<i>SOKONGAN DARIPADA JAJAHAN/BAHAGIAN</i>	
6.3	<i>MENJIMATKAN MASA</i>	
6.4	<i>SESIAPA SAJA BOLEH MENYEMAK PERMOHONAN</i>	
6.5	<i>PENGURUSAN KOS DAN PENJIMATAN MASA</i>	
7.0	PEMBELAJARAN YANG DIPEROLEHI	8
8.0	LAMPIRAN-LAMPIRAN 1 - 5	

AHLI KUMPULAN INOVASI SISTEK



DARI KIRI :

- 1. HARIS BIN KHALID**
- 2. OSMAN BIN MAMAT – Ketua**
- 3. ZUKIFLI BIN MAN**

JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN NEGERI KELANTAN

(SISTEK)

SISTEM PEMANTAUAN PERMOHONAN PEMBANGUNAN

1. KETERANGAN TENTANG ORGANISASI DI MANA SESUATU PROGRAM DI LAKSANAKAN

a) Kementerian Pertanian

**Jabatan Pengairan dan Saliran
Negeri Kelantan**

b) Objektif Jabatan

“ Meningkatkan produktiviti dan kualiti, memberi kepuasan kepada golongan sasar dan mengurangkan masalah jabatan ”

c) Saiz Organisasi 500 orang

2. KEADAAN SEBELUM PROGRAM PERUBAHAN DILAKSANAKAN.

Masalah yang sering berlaku ialah kesukaran menjalankan pemantauan untuk mengesan dan mendapatkan maklumbalas ke atas permohonan pembangunan yang diterima dan diedarkan kepada bahagian/jajahan terlibat. Rekod-rekod permohonan hanyalah disimpan di dalam fail-fail sahaja. Proses mengesan rekod-rekod berkenaan ini mengambil masa dan tenaga terutamanya, apabila rekod-rekod ini diperlukan dengan segera. Piagam Pelanggan Jabatan menetapkan tempoh memberi jawapan, pandangan atau syarat-syarat dalam masa tiga puluh (30) hari dari tarikh penerimaan permohonan.

3. MASALAH YANG DIHADAPI

3.1 Kerumitan Masalah

Setiap tahun jabatan ini menerima hampir lima ratus (500) permohonan, terdiri daripada pelbagai kategori permohonan oleh semua jajahan yang melibatkan agensi kerajaan (Pihak Berkuasa Tempatan, Pejabat Tanah Jajahan/Daerah, Majlis Daerah, Jabatan Perancangan Bandar Dan Desa, Pejabat Tanah dan Galian dan sebagainya) dan dari pihak swasta (TNB, Telekom, Air Kelantan Sdn. Bhd. Dll) sila rujuk **Lampiran 1** (Carta Aliran Kerja) Masalah akan menjadi semakin sukar apabila permohonan pembangunan tanah kian bertambah dari masa ke semasa disebabkan pembangunan yang pesat ditambah pula dengan sistem fail sediada yang kurang kemas dan sistematik

3.2 Kepentingan Masalah Untuk Diselesaikan

Memastikan jawapan kepada semua permohonan pembangunan adalah mengikut garispuandu/syarat semasa jabatan dan disampaikan kepada pelanggan dalaman yang ditetapkan supaya tiada alasan untuk pelanggan tidak mematuhi.

3.2.1 Kaedah Masalah Dikenalpasti

- Kelewatan mengemukakan ulasan kepada Pejabat Tanah Jajahan/ Daerah ialah dalam tempoh 30 hari sekiranya lewat dianggap bersetuju (*sila rujuk Lampiran 2*).
- Pemantauan permohonan pembangunan juga dibuat dalam Mesyuarat Pagi yang diadakan dua (2) minggu sekali.

- Kesukaran mengesan surat permohonan dan jawapan.
- Aduan dari Pelanggan Jabatan (Orang awam, Pejabat Tanah dan Jajahan, Pihak Berkuasa Tempatan dll).
- Semakan ke atas fail mendapati surat yang tamat tempoh belum diambil tindakan.

Kesannya

Sekiranya jawapan tidak dikemukakan dalam tempoh yang ditetapkan, pelanggan menganggap Jabatan ini tiada halangan di atas permohonan tersebut. **Kesannya kemungkinan garispanduan tidak dipatuhi. Akibatnya kerja-kerja pembangunan tidak terkawal dan boleh menimbulkan pelbagai masalah di kemudian hari.**

3.3 Masalah Kos Meningkat

Huraian peningkatan kos secara ketara tidak dapat diukur kerana ia dibangunkan oleh kakitangan jabatan dalam waktu pejabat.

3.4 Kepuasan Hati Pelanggan

Pelanggan luaran dan dalaman tidak berpuas hati kerana kerja menjadi tertangguh.

3.5 Imej Jabatan

Reputasi jabatan tercemar kerana pengurusan tidak cekap.

4 KETERANGAN TENTANG PROGRAM PERUBAHAN YANG DILAKSANAKAN

4.1 Masa Yang Diambil Untuk Melaksanakan

Sistem ini direkabentuk dan mula dibangunkan pada September 1999 dan mengambil masa lima (5) bulan.

4.2 Masalah Yang Timbul Ketika Dilaksanakan

Pada peringkat awal perlaksanaan, beberapa masalah telah timbul seperti kaedah merekabentuk dan mengeluarkan output sistem yang memuaskan. Walau bagaimanapun masalah ini dapat ditangani bagi mewujudkan satu sistem pemantauan yang berkesan.

5 HASIL DAN FAEDAH

5.1 Pengurangan Kos Operasi

Pengurangan kos secara ketara sukar diukur kerana ia dibangunkan oleh jabatan. Walau bagaimanapun anggaran kos bagi membangun sistem ini dianggarkan sekitar RM 3,000 hingga RM ,5000. Anggaran ini di perolehi daripada syarikat perisian komputer (*sila rujuk Lampiran 3*).

5.2 Penjimatan Masa

Dengan SISTEK, penjimatan masa merekod, memproses dan menjawab permohonan dapat dikurangkan sebelum tamat tempoh yang ditetapkan oleh piagam pelanggan (30 hari). Penjimatan ini dijangka akan menurun kepada

angka 0 % pada tahun hadapan. Dengan cara ini segala permohonan dapat dimantau dengan berkesan dan maklumat pemantauan dapat diperolehi dengan cepat dan tepat.

Masa untuk memproses permohonan dapat dijimatkan iaitu

5.2.1 Masa Sebelum Projek

Contoh:

Bilangan proses permohonan pada tahun 1999 ialah 500 Permohonan melebihi Piagam ialah 200 iaitu 41 % (*sila rujuk Lampiran 4*)

PERBANDINGAN SEBELUM DAN SELEPAS

Masa Selepas Projek

Contoh:

Bilangan permohonan yang diterima pada tahun ini sehingga bulan Oktober 2000 ialah 400. Permohonan yang melebihi Piagam ialah 74 iaitu 19 % Peratus perbezaan permohonan yang melebihi Piagam adalah 41 % - 19 % iaitu 22 % (*sila rujuk Lampiran 4*)

5.2.3 Kesan Peratus Penurunan

Peratus penurunan memproses permohonan sebanyak 22% telah membuktikan bahawa sistem ini telah berjaya menyelesaikan masalah yang dihadapi .

- Permohonan dapat dijawab mengikut piagam pelanggan
- Kesan sampingan yang diperolehi, membolehkan Juruteknik yang mengendalikan sistem tersebut dapat menjalankan tugas lain yang berkaitan dengan tanggungjawabnya (sila rujuk nota senarai tugas *Lampiran 5*)

5.2.4 Peningkatan Hasil Kerja

Kerja memproses permohonan pembangunan dapat disiapkan mengikut piagam pelanggan iaitu kurang daripada 30 hari.

5.3 Peningkatan Dalam Tahap Kepuasan Hati Pelanggan

- Pelanggan dalaman berpuashati kerana permohonan dapat disiapkan mengikutnya piagam pelanggan.
- Kesahihan data dapat dijamin.
- Pelanggan dapat menyemak terus melalui LAN pada bila-bila masa.
- Ulasan Jabatan dapat dikemukakan dalam tempoh yang ditetapkan.
- Dapat membantu pihak berkuasa dalam membuat perancangan pembangunan tanah.

5.4 Faedah-faedah Lain

5.4.1 Pengurusan Data

- a. Melalui LAN langkah-langkah untuk menentukan kesahihan data.
Kemasukan data memerlukan kata laluan.
- b. Langkah-langkah untuk mengemaskini data secara berterusan.
Melantik kakitangan yang terlatih.
- c. Data yang digunakan adalah terkini
Data dikemaskini dari masa ke semasa melalui sistem LAN
- d. Data dapat diperolehi pada bila-bila masa
Dapat diperolehi secara LAN
- e. Cara mengakses, menghantar dan menyimpan data
 - Mengakses secara LAN
 - Menghantar secara e-mel
 - Menyimpan data secara LAN
- f. Langkah-langkah untuk memastikan keselamatan data
 - Kata Laluan
- g. Sistem ini boleh digunapakai juga di Organisasi lain yang memerlukan kaedah penyelesaian yang bersesuaian.

5.4.2 Perkongsian Maklumat

- a. Adakah maklumat diguna sama oleh unit/organisasi lain
- b. Maklumat diguna sama melalui LAN dan e-mel

6.0 FAKTOR-FAKTOR KEJAYAAN UTAMA

- 6.1 Mendapat sokongan daripada pihak pengurusan.
- 6.2 Mendapat sokongan daripada jajahan/bahagian.
- 6.3 Sistem ini telah menjimatkan masa
- 6.4 Sesiapa saja boleh menyemak permohonan.
- 6.5 Pengurangan kos dan penjimatan masa telah melancarkan proses kerja permohonan di Bahagian Teknikal dan di agensi lain (Pihak Berkuasa Tempatan, Pejabat Tanah Jajahan/Daerah, Majlis Daerah, Jabatan Perancangan Bandar dan Desa, Pejabat Tanah dan Galian dan sebagainya) serta pihak swasta (TNB, Telekom, Air Kelantan Sdn. Bhd. Dll)

7.0 PEMBELAJARAN YANG DIPEROLEHI

Sesuatu masalah yang dialami, sebenarnya bukanlah merupakan satu **MASALAH** tetapi ia mengajar kita supaya berfikir bagi mengatasi masalah tersebut sehingga kita dapat berfikir bagi mendapatkan satu sistem/kaedah yang lebih baik lagi berkesan.

SISTEM PEMANTAUAN PEMBANGUNAN TANAH (SISTEK)

MENU UTAMA

Microsoft Access - [MENU : Form]

File Edit View Insert Format Tools Help

Favorites Go

SISTEK SISTEM PEMANTAUAN PEMBANGUNAN TANAH 19-Oct-00 STOP

PAMER DATA
Persekitaran 1999

Semak Permohonan

Kategori **Lulus** **Lot**

Walaupun

Belum Dinyat

Telah Dinyat

TINDAKAN

Walaupun

Pemantauan (L)

Walaupun (L)

Pemantauan (R)

Rekod Kemaskini

Cetak

Belum Jawab

Barukan

CARIS PANDUAN:

Ubah syarat

Pelan Bangunan

Kekulusan Pelan Susunatur

Sijil Menduduki Kediaman

Milik Tanah Kertajaan

Pembangunan (Bancu, buih dll.)

Bantuan Kematil

Sistem Perparitan Bandar

Laporan ET4

Pembangunan Berhadapan Sungai

Kalam Takungan

Pegambikan Sumber Air

Sewa Tanah Kertajaan (TOL)

Pilih salah satu arahan dalam menu PILIH KATEGORI

KATEGORI Ubah Syarat

Barukan Melalui Papan

Record: 14 of 394

BORANG PENGISIAN DATA

Microsoft Access - [Masuk Data : Form] PR1-3 B.C.

File Edit View Insert Format Tools Help _ | x |

BORANG KEMASUKAN PERMOHONAN DI BAHAGIAN TEKNIKAL

190crd0

MAKLUMAT PERMOHONAN		MAKLUMAT TINDAKAN	
KATEGORI	Ubah Saiz	Rujukan Teknikal	655/62/02.225
JAJAHAN	Tanah Merah	T/Eder Ke Jajahan	05-Jan-00
LOKASI	Ubah Saiz	T/Terima Jawapan	26-Mar-00
NO. LOT/ PT	PPH.0030L31/2000	Rujukan Jawapan	(42) dJPS.KN.PP.143/6.25/7
Rujukan Permohonan	TNID/P1(KEL) 6/5/128hg.27	Tarikh Jawapan	02-Feb-00
Tarikh Terima	04-Jan-00		

CATATAN

PENGISIAN DATA
CARI MAKLUMAT

Record: 14 of 384 NUM SCRL

Form View

Start | Exploring - State | Microsoft Access | Microsoft Ac... | 8:51 AM

PERMOHONAN MENGIKUT JAJAHAN

Microsoft Access - [Query Kota Bharu : Select Query]									
File Edit View Insert Format Records Tools Window Help									
DB Comic Sans MS 8									
ID	Kategori	Let	Lokasi	Tajahan	Bajakan Terbit	T/Edar Ke 24	T/Seper		
1	Bangunan	L/Terbang 9. Chepa	Rkn. Chepa	Kota Bharu	665/9/99/Klt 7	17-Jan-00	31-J		
4	Kelulusan Pelan Susunatur	Lapangan Terbang	Pengkalan Chepa	Kota Bharu	665/9/99/klt 7 (59)	18-Jan-00	01-F		
12	TNB	KBU 4312/2000	Peng. Chepa	Kota Bharu	(37)dim.JPS KN.TK.149	13-Feb-00	27-F		
14	TNB	KBU 4295/2000	Tapang	Kota Bharu	(33)dim.JPS KN.TK.149	03-Feb-00	17-F		
17	TNB	132kv	Itb Ke Panchor	Kota Bharu	(29)dim.JPS KN.TK.149	01-Feb-00	15-F		
18	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 328	Seksen 1	Kota Bharu	(164)/665/3/1 Klt. 3	05-Mar-00	19-M		
29	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 353	Sek. 1	Kota Bharu	(136) 149/665/3/1/Klt.	13-Feb-00	27-F		
30	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 468	Badang	Kota Bharu	(158)/665/3/1/Klt. 3	13-Feb-00	27-F		
31	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 467	Badang	Kota Bharu	(138)/665/3/1/Klt. 3	13-Feb-00	27-F		
32	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 354	Kota Bharu	Kota Bharu	(139)/665/3/1/Klt. 3	13-Feb-00	27-F		
33	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 598	Panji	Kota Bharu	(140)/665/3/1/Klt. 3	13-Feb-00	27-F		
34	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 300	Banggu	Kota Bharu	(135)/665/3/1/Klt. 3	09-Feb-00	23-F		
41	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 439	Badang	Kota Bharu	(155)/665/3/1 klt 3	20-Feb-00	05-M		
42	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 115	Sering	Kota Bharu	(154)/665/3/1 klt 3	20-Feb-00	05-M		
43	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 268	Badang	Kota Bharu	(153)/665/3/1 klt 3	20-Feb-00	05-M		
44	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 437	Badang	Kota Bharu	(152)/665/3/1 klt 3	20-Feb-00	05-M		
45	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 2404	Limbak	Kota Bharu	(143)/665/3/1 klt 3				
46	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 508	Badang	Kota Bharu	(150)/665/3/1 klt 3	20-Feb-00	05-M		
47	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 307	Sek. 1	Kota Bharu	(149)/665/3/1 klt 3	20-Feb-00	05-M		
59	TNB	KBU 4321/2000	Pengkalan Chepa	Kota Bharu	(46)/665/6/JM 2	08-Mar-00	23-M		
60	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 449	Che Latiff	Kota Bharu	(171)/665/3/1/Klt 3	08-Mar-00	23-M		
61	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	452	Che Latiff	Kota Bharu	(172)/665/3/1/Klt 3	08-Mar-00	23-M		
62	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 450	Che Latiff	Kota Bharu	(173)/665/3/1/Klt 3	08-Mar-00	23-M		
63	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 451	Che Latiff	Kota Bharu	(174)/665/3/1/KLT 3	08-Mar-00	23-M		
64	Sewa Tanah Kengjaan/TOL	PT 277	Che Latiff	Kota Bharu	(175)/665/3/1/Klt 3	08-Mar-00	23-M		
Records: 14 of 14 (14 of 68)									
Datasheet View									
Microsoft Access - [Q... Microsoft Word - Document1									

PERMOHONAN MENGIKUT KATEGORI

Microsoft Access - [Query Kategori : Select Query]

File Edit View Insert Format Records Tools Window Help

Conic Sans MS 9

Bil	Kategori	Let	Jajahan	Tarikh Tarima	Bajukan Teraihat	T/Eder Ke Jaja	Nama Pemohon
60	Ubah Syarat	2732	Machang	31-Jan-00	(34)/665/1/4	03-Feb-00	
61	Ubah Syarat	2046	Machang	13-Feb-00	(37)/665/1/4	20-Feb-00	
55	Ubah Syarat	2387	Machang	23-Feb-00	(39)/665/1/4	29-Feb-00	
72	Ubah Syarat	1257	Pasin Mas	12-Mar-00	(64) /665/1/8	19-Mar-00	
73	Ubah Syarat	224	Pasin Mas	12-Mar-00	(65) /665/1/8	19-Mar-00	
76	Ubah Syarat	3869	Gua Musang	07-Mar-00	(47)/665/1/6	20-Mar-00	
82	Ubah Syarat	2089&2090	Pasin Mas	22-Mar-00	(71)/665/1/8	27-Mar-00	
83	Ubah Syarat	1539	Pasin Puteh	26-Mar-00	(24)/665/1/3	28-Mar-00	
140	Ubah Syarat	434	Pasin Mas	16-Apr-00	(80)/665/1/8	23-May-00	
141	Ubah Syarat	533	Pasin Mas	16-Apr-00	(81)/665/1/8	23-May-00	
146	Ubah Syarat	141	Pasin Mas	10-May-00	(83)/665/1/8	16-May-00	
159	Ubah Syarat	900	Pasin Mas	21-May-00	(84)/665/1/8	29-May-00	
166	Ubah Syarat	452	Machang	06-Jun-00	(46)/665/1/4		
205	Ubah Syarat	107	Gua Musang	05-Jul-00	(55)/665/9/1/6	12-Jul-00	
207	Ubah Syarat	2112	Machang				
* mber)							

Records: 14 of 15

Datasheet View

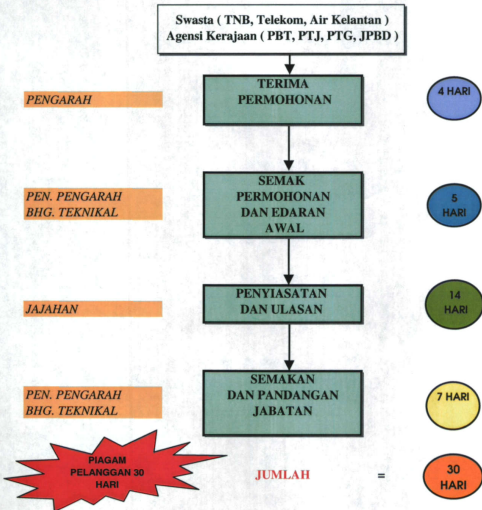
Microsoft Access - [Q... Microsoft Word - Document1

2:41 PM

PIAGAM PELANGGAN

JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN NEGERI KELANTAN

CARTA ALIRAN PROSES PEMBANGUNAN TANAH



JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN NEGERI KELANTAN

PEJABAT TANAH DAN JAJAHAN BACHOK
16300 BACHOK, KELANTAN.

TEL: 7788963

Ruj. Kami : PTB. 528 /035 /05/00 (7)

Ruj. Tuan :

Bertarikh : 23hb. Julai 2000

Ke majlis,

Pengarah,

Jab. Pengairan dan Saliran Kelantan (JPS)

Jln Sultan Yahya Petra, K. Bharu, Kelantan.

Tuan,

PERMOHONAN PECAH SEMPADAN / PECAH BAHAGIAN / UBAH SYARAT TANAH

LOT 1626 MUKIM Tg. Jering JAJAHAN BACHOK

Adalah dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas, *bersama-sama ini* disertakan (3) pelan untuk pandangan dan ulasan tuan.

2. Sekiranya tiada ulasan dan pandangan daripada pihak tuan dalam *tempoh satu bulan daripada tarikh surat ini*, maka dianggap tuan telah **BERSETUJU** dengan permohonan ini.

Sekian, terima kasih.

" MEMBANGUN BERSAMA ISLAM "

Yang menurut perintah.

(CHE ISMAIL BIN HASABULLAH)
 PENOLONG KANAN PENTADBIR TANAH
 b.p. PENTADBIR TANAH JAJAHAN
 BACHOK.

TWO NO. 1		TWO NO. 2	
PPSA		PPSA	
TWO NO. 1		TWO NO. 2	
PPSA		PPSA	
J. TER.		J. TER.	
J. UP		J. UP	
PP MER		PP MER	
J. NO		J. NO	
PPSA		PPSA	
PPSA		PPSA	

JPS KELANTAN
 20 AUG 2000
 PENGARAH

3 JANUARI 2000

Kepada
Pen. Pengarah Bahagian Teknikal
Jabatan Pengairan dan Saliran
Negeri Kelantan

Tuan

**PER: SEBUTHARGA MEMBINA DAN MENYELENGGARA SISTEM
PERISIAN UNTUK PERMOHONAN PEMBANGUNAN DI BAHAGIAN
TEKNIKAL JPS NEGERI KELANTAN**

Merujuk kepada perbincangan kita tempohari, di sini pihak kami sertakan sebutharga sistem perisian sebagaimana yang dipinta oleh pihak tuan. Sebutharga ini adalah berdasarkan kepada harga terkini dan di atas pertimbangan pihak pengurusan kami untuk membantu merealisasikan matlamat organisasi tuan.

BIL	PERKARA	HARGA (RM)
1.	Membina dan menyelenggara sistem perisian, permohonan pembangunan JPS Negeri Kelantan	5,000
2.	Untuk 10 Daerah/Jajahan Diskaun : 10% X RM 5,000 = RM 4,500 X 10	45,000

Kami berharap pihak tuan berpuas hati dengan tawaran dari kami. Sila beri maklumbalas segera. Terima kasih

Yang benar



IZURAWATI BINTI JAILANI
Pengurus Kewangan

Rujukan Tuan:

Rujuk kami: Bil(9)/JPS01/2000

Tarikh : 14 Januari 2000

Rujukan Kami:

Ybrs.

Pen. Pengarah Bahagian Teknikal
Jabatan Pengairan dan Saliran
Negeri Kelantan

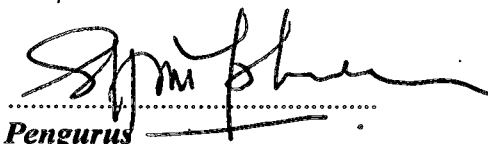
Tuan,

Anggaran Sebutharga Membina Sistem Perisian Pembangunan Tanah
Bahagian Teknikal

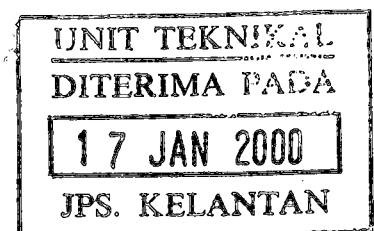
Dengan hormatnya merujuk perkara diatas, berikut adalah cadangan
anggaran sebagaimana yang dipohon.

Bil	Perkara	Harga (RM)
1.	Membina dan Menyelenggara Sistem Perisian Permohonan Tanah	4,800.00
2.	Less 10 % untuk 10 jajahan @ RM 4320.00 x 10	43,200.00

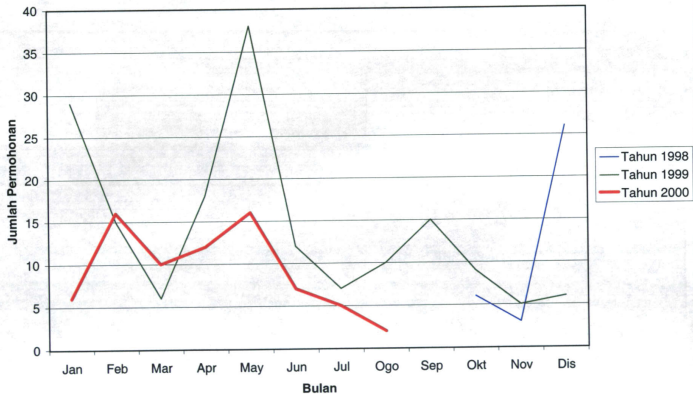
Sekian, terima kasih.



Pengurus
Teknologi Maklumat Jati Sdn. Bhd.



Perbandingan Bilangan Permohonan
Melebihi Piagam Bagi Tahun 1998 - 2000



SENARAI TUGAS

NAMA: ZUKIFFLI BIN MAN

JAWATAN: JURUTEKNIK

1. Bertanggungjawab kepada Penolong Pengarah Bahagian Teknikal berhubung pelbagai permohonan pembangunan tanah yang diterima oleh Jabatan untuk dikemukakan pandangan dan ulasan.
2. Mengemaskini data-data terbaru dalam SISTEK.
3. Membuat lawatan tapak berhubung dengan permohonan pembangunan tanah dan SKD.
4. Menyediakan dokumen sebutharga dan menyelia kerja-kerja penyelenggaraan bangunan Wisma JPS Negeri Kelantan.
5. Menjalankan kerja-kerja yang diarah dari masa ke semasa.